



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

Dirección General de Despacho y Legislación



BOLETIN OFICIAL

EDICION EXTRA N° 1030

CONTENIDO:

ORDENANZA Nro. 8919: CALCULO DE RECURSOS Y PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO 2017.-

DECRETO Nro. 3378 /2016. Promulgación de Ordenanza

NOTA ACLARATORIA:

Por razones de orden técnico en caso de no poder visualizar momentáneamente el texto completo del Presupuesto General de Gastos Año 2016, el mismo se encuentra a disposición de quien desee consultarlo, en la Dirección General de Despacho y Legislación sita en Av. Centenario Nro. 77, 3er. Piso, San Isidro. Tel.: 4512-3030/3070/3575.

Publicado, el día 28 de diciembre de 2016.



Ref: Expte. Nro.13059-C-2016.-
Cuerpos 0,2,3,4,5 y 6

San Isidro, 15 de Diciembre de 2016.-

Al Sr. Intendente Municipal
Dr. Gustavo Angel Posse
S _____ / _____ D

PROMULGADA POR DECRETO N° 3378
DEL 28 de diciembre de 2016

Tengo el agrado de dirigirme al Sr. Intendente, con el objeto de comunicarle que el Honorable Concejo Deliberante, en su VIGESIMO PRIMERA REUNION – QUINTA SESION EXTRAORDINARIA de fecha 14 de Diciembre de 2016, ha sancionado la ORDENANZA NRO. 8919 cuyo texto transcribo a continuación:

ORDENANZA N° 8919

CALCULO DE RECURSOS Y PRESUPUESTO DE GASTOS

EJERCICIO 2017

TITULO I

PARTE GENERAL

ARTÍCULO 1°.- Cálculo de Recursos.

Estímase en la suma de Pesos Cuatro mil novecientos dieciséis millones doscientos noventa y siete mil el Cálculo de Recursos de la Municipalidad de San Isidro para el Ejercicio 2017, de acuerdo al resumen que se indica a continuación y a los Cuadros y Anexos que se adjuntan y forman parte integrante de la presente Ordenanza.-

Clasificación Económica

| CARÁCTER ECONOMICO | MONTO |
|---------------------|----------------------|
| Recursos Corrientes | 4.874.957.000 |
| Recursos de Capital | 41.340.000 |
| Totales | 4.916.297.000 |

Clasificación por Rubros

| RUBRO | MONTO |
|-----------------------------|----------------------|
| Ingresos Tributarios | 1.331.760.000 |
| Ingresos No Tributarios | 3.114.371.000 |
| Rentas de la Propiedad | 950.000 |
| Transferencias Corrientes | 427.876.000 |
| Subtotal | 4.874.957.000 |
| Recursos propios de Capital | 33.840.000 |
| Subtotal | 33.840.000 |
| Transferencias de Capital | 7.500.000 |
| Subtotal | 7.500.000 |
| TOTALES | 4.916.297.000 |



ARTICULO 2º.- Presupuesto de Gastos.

Fijase en la suma de Pesos Cuatro mil novecientos dieciséis millones doscientos noventa y siete mil el Presupuesto General de Gastos de la Municipalidad de San Isidro para el Ejercicio 2017 y apruébase los Cuadros y Anexos que se adjuntan y forman parte integrante de la presente Ordenanza.

Clasificación Económica

| CARÁCTER ECONÓMICO | MONTO |
|--------------------------|----------------------|
| Gastos Corrientes | 4.412.831.100 |
| Gastos de Capital | 125.641.400 |
| Aplicaciones Financieras | 377.824.500 |
| TOTALES | 4.916.297.000 |

Clasificación por Jurisdicción

| JURISDICCION | MONTO |
|---|----------------------|
| 1. Sec. Gral.,Privada, ARSI,Legal y Tec., Prod. y Moder | 468.852.155 |
| 2. Subsecretaria Gral. de Insp., Plan. Urb. y Prev. Ciud. | 555.829.522 |
| 3. Secretaria de Integ. Com. y de la Niñez, Adol.y Flia. | 665.169.985 |
| 4. Secretaria de Obras Públicas | 447.556.016 |
| 5. Subsecretaria Gral. de Espacio Público | 1.185.205.708 |
| 6. Secretaria de Salud Pública | 1.082.988.676 |
| 7. Partidas no Assignables a Programas | 377.989.500 |
| 8. Honorable Concejo Deliberante | 132.705.438 |
| TOTALES | 4.916.297.000 |

ARTÍCULO 3º.- Procedencia de los Recursos

Estimase la procedencia de los recursos definidos en el artículo 1º, de acuerdo al siguiente origen:

| ORIGEN 2017 | LIBRE DISPONIBILIDAD | AFECTADOS | TOTALES |
|-------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
| Origen Municipal | 3.098.981.000,00 | 50.180.000,00 | 3.149.161.000,00 |
| Origen Provincial | 1.303.800.000,00 | 369.076.000,00 | 1.672.876.000,00 |
| Origen Nacional | 10.200.000,00 | 21.100.000,00 | 31.300.000,00 |
| Otros Orígenes | 62.260.000,00 | 700.000,00 | 62.960.000,00 |
| TOTALES | 4.475.241.000,00 | 441.056.000,00 | 4.916.297.000,00 |

ARTÍCULO 4º.- Nomencladores

Adóptase los catálogos y descripciones de las cuentas de los clasificadores presupuestarios, adjuntos a los Anexos 12 a 22 del Decreto 2.980/00.-



TITULO II

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

CAPITULO I - PLANTA PERMANENTE

ARTICULO 5º.- Personal Superior.-

Establécese el sueldo del Intendente Municipal, en el mínimo indicado en el artículo 125º de la Ley Orgánica de las Municipalidades.-

Fijase los sueldos básicos en los porcentajes del sueldo del Intendente Municipal para cada caso, como a continuación se indica:

| | |
|--|-----|
| Secretario General | 45% |
| Secretario Gral. Gob. y Administración | 45% |
| Asesor General | 45% |
| Secretario | 40% |
| Secretario Privado | 40% |
| Secretario Legal y Técnico | 40% |
| Contador General | 36% |
| Asesor Depto. Ejecutivo | 35% |
| Subsecretario General | 35% |
| Juez de Faltas | 35% |
| Tesorero General | 33% |
| Director General Compras | 33% |
| Subsecretario | 31% |
| Asesor Legal | 27% |
| Subcontador Gral. | 22% |
| Asesor Sec. Gral. de Gob. y Administración | 20% |
| Subdirector Gral de Compras | 20% |
| Subtesorero Gral. | 20% |

ARTÍCULO 6º.- Planta Estable

Establécese los agrupamientos, sueldos básicos expresados en cantidad de módulos y categorías que a continuación se detallan:

| NIVELES | | | | AGRUPAMIENTOS - CLASES | | | | | | | |
|---------|----------------|-------|-------|------------------------|------|---------|-----|----------------|--------|-----------|------|
| CAT | C/REG. HORARIO | | | 2 - | 3 - | 4 - | 5 - | 6 - | 7 - | | |
| | 35 HS | 40 hs | 48 HS | JERARQUICO | PROF | TECNICO | | ADMINISTRATIVO | OBRERO | SERVICIOS | |
| 16 | 35000 | | | I-DIRECTOR GRAL | | | | | | | |
| 15 | 19500 | | | II - DIRECTOR | | | | | | | |
| 14 | 14714 | | | III - SUBDIRECTOR | | | | | | | |
| 13 | 11000 | | | IV - JEFE DE DEPTO | I | I | I | I | | | |
| 12 | 8995 | 12336 | 12336 | | II | II | II | II | I | I | VIII |
| 11 | 8566 | 9790 | 11748 | | III | III | III | III | II | II | IX |
| 10 | 8158 | 11189 | 11189 | | IV | IV | IV | IV | III | III | X |
| 9 | 7770 | 8880 | 10656 | | V | V | V | V | IV | IV | XI |
| 8 | 7400 | 10149 | 10149 | | VI | VI | VI | VI | V | V | XII |
| 7 | 7048 | 8054 | 9665 | | VII | VII | VII | VII | VI | VI | XIII |
| 6 | 6712 | 7671 | 9205 | | | | | VIII | VII | VII | XIV |



ARTICULO 7°.-Personal Ingresante.-

Al personal que haya ingresado en la categoría 6, transcurrido un año en la planta estable y habiendo sido confirmado en el cargo, se procederá a la asignación automática de la categoría mínima (7).-

ARTICULO 8° - Personal Menor 18 años.

Establécese para el personal menor de 18 años de edad, las categorías y cantidad de módulos que a continuación se detalla:

| Categoría | Edad | Cantidad de Módulos |
|------------------|---------------|----------------------------|
| 4 | Hasta 18 años | 813 |
| 3 | Hasta 17 años | 748 |
| 2 | Hasta 16 años | 650 |
| 1 | Hasta 15 años | 570 |

Las promociones a la escala superior serán automáticas y regirán a partir del primer día del mes siguiente a aquel en que el agente cumpla la edad correspondiente.

El sueldo del personal comprendido en este Artículo se imputará a cargos vacantes de la planta que se aprueba por la presente. Los decretos de designación deberán mencionar el cargo contra el que se imputa el gasto y disponer que se destinen los sobrantes resultantes a economía por no inversión.

ARTÍCULO 9°.- Bonificación por Antigüedad.

Para la determinación de esta bonificación se reconocerán los años de servicios prestados en la Administración Pública Nacional, Provincial o Municipal, excluidos aquéllos por los cuales se hubiere obtenido una jubilación o retiro. La misma se calculará aplicando sobre el Sueldo Básico y las Bonificaciones por Jornada Prolongada, por Mayor Dedicación Horaria, por Disposición Permanente y por Función, un uno por ciento (1%) por cada año de servicio reconocido, en los años prestados hasta el 31 de diciembre de 2015, computándose a partir del mes de enero de 2016 el tres por ciento (3%) por año.

A los agentes con relación laboral vigente al 31 de diciembre de 1995, la bonificación se les determinará de la siguiente manera, por cada año trabajado:

- dos por ciento (2%) para aquellos que revisten en categoría 13 o superiores.-
- dos y medio por ciento (2,5%) para aquellos que revisten en categoría inferiores a la 13.-

En lo referente al cargo de Intendente, se aplicará el mismo criterio establecido en los párrafos anteriores, incluyendo en su base de cálculo los Gastos de Representación.-

ARTÍCULO 10°.- Gastos de Representación.

Establécese la compensación por Gastos de Representación, sin cargo de rendición de cuentas, del Sr. Intendente Municipal, cuya medida mensual será equivalente al 80% de su sueldo básico.

ARTICULO 11°.- Horas Suplementarias.

El agente que se desempeñe en categoría 12 o inferiores, que deba cumplir labores fuera de su horario normal recibirá, por cada hora trabajada, una retribución equivalente a:

-Para el régimen de 35 hs.: la 1/154 parte, para el régimen de 40 hs. del personal de enfermería: 1/211,20.- parte.-y para el régimen de 48 hs. la 1/211,20 parte, en todos los casos del sueldo básico de la categoría de revista y de la bonificación del Artículo 16° inciso c) - apartado 7 al 12 inclusive) y d) -apartado 5 al 19 inclusive- y de su bonificación por antigüedad, que se indica en el siguiente cuadro:

| AL 100 % | AL 150 % | AL 200 % |
|--|--|--|
| - HORAS TRABAJADAS EN DIAS LABORABLES SIN EXCEDER LA JORNADA TOTAL DE 9 HORAS. | - HORAS TRABAJADAS EN DIAS SABADOS. - HORAS TRABAJADAS EN DIAS LABORABLES EXCEDIENDO LA JORNADA TOTAL DE 9 HORAS. | - HORAS TRABAJADAS EN DIAS DOMINGOS, FERIADOS NACIONALES Y DIAS NO LABORABLES. |

ARTÍCULO 12°.- Tareas Especiales.

Las remuneraciones de las tareas especiales realizadas en cumplimiento de funciones distintas de las que son propias de un cargo, serán determinadas por la índole de la tarea a cumplir, quedando el Departamento Ejecutivo facultado a fijar el valor por hora o por cantidad de trabajo.



ARTÍCULO 12º bis.- Bonificación por Productividad:

Facultase al Departamento Ejecutivo a establecer bonificaciones por productividad en las dependencias que estime corresponder.-

ARTÍCULO 13º.- Bonificación por Jornada Prolongada.

Establécese una bonificación equivalente al treinta por ciento (30%) del sueldo básico, que se abonará en forma temporal a los agentes que cumplan una jornada semanal de 48 horas de trabajo, cuando a criterio del Departamento Ejecutivo, las necesidades del servicio así lo dispongan.

Establécese una bonificación equivalente al veintiocho por ciento (28%) del sueldo básico, que se abonará a los agentes con funciones de radioperadores del Servicio de Emergencias, con una jornada prolongada semanal de 40 horas de trabajo.-

Establécese una bonificación equivalente al 60% por ciento del sueldo básico, a los agentes que pertenezcan al grupo administrativo especial, que presten servicio en los Hospitales y Centros de Salud del Partido y cumplan con una jornada semanal de trabajo de 48 horas, teniendo un franco semanal los días martes, miércoles o jueves y un franco mensual sábado y domingo. Los días feriados quedan comprendidos en su carga horaria. Esta bonificación es incompatible a la establecida en el primer párrafo del presente artículo.

Establécese una bonificación en concepto de jornada prolongada de 48 horas, para el personal de la Subsecretaría General de Espacio Público y/o la Subsecretaría de Deportes, que desarrolle tareas de servicio, conforme el cronograma semanal de trabajo: lunes a sábados (35%) treinta y cinco por ciento del sueldo básico y domingos a viernes (45%) cuarenta y cinco por ciento de su sueldo básico.-

ARTICULO 14º.- Bonificación por Mayor Dedicación Horaria.

El personal que revista en categoría 13 o superior podrá percibir una suma equivalente al veintitrés por ciento (23%) de su sueldo básico cuando, a criterio del Departamento Ejecutivo, deba cumplir con carácter habitual el exceso de jornada que le demande el normal desempeño de su labor. La presente bonificación es incompatible con la establecida en el Artículo 15º.

ARTÍCULO 15º.- Bonificación por Disposición Permanente.

Establécese una bonificación de 80% del sueldo básico para el Secretario General, Asesor General, Asesor Departamento Ejecutivo, Secretarios, Subsecretarios Generales, Subsecretarios, Juez de Faltas, Director General de Informática, Directores Generales de la Subsecretaría de Inspección General y los Funcionarios de Ley (Contador, Tesorero y Director General de Compras) siempre que a juicio del departamento Ejecutivo deban hallarse permanentemente a disposición del servicio. Esta bonificación será del 46% para el personal comprendido en las categorías 13, 14, 15, 16 y el Personal Superior no comprendido en el párrafo anterior.

ARTÍCULO 16º.- Bonificación por Función.

Establécese esta bonificación para el personal que cumpla las tareas que a continuación se detalla, indicándose en cada caso, la medida mensual de la misma.

Las bonificaciones previstas en este Artículo se devengarán mientras el agente tenga asignada la respectiva función, modalidad laboral o tarea y se encuentre cumpliendo en forma efectiva, las mismas.

a) **Area de Informática.**

- 1) Personal que cumpla funciones en esta área, podrá percibir:
 - Bonificación Analista Junior 1548 módulos
 - Bonificación Analista Sénior 3042 módulos

Adicionalmente se podrá establecer una bonificación de 3000 módulos, siendo esta incompatible con la mayor dedicación horaria y/o disposición permanente.

b) **Cementerios.**

- 1) Exhumadores y reducidos de restos 2500 módulos

c) **Salud Pública.**

- 1) Laceros del Centro de Zoonosis 385 módulos
- 2) Instrumentadoras: 33% de su sueldo básico.-
- 3) Enfermeras y Auxiliares de Enfermería (40 HS) 35% de su sueldo básico.-
- 3 bis) Personal de Enfermería Turno Noche (40 HS) 55 % de su sueldo básico.-



Honorable Concejo Deliberante de San Isidro

4) Técnico de Anatomía Patológica, Rayos, electroencefalocardiografía, Medicina Nuclear, Laboratorio, Hemoterapia, Farmacia, Histología y especialidades: 20% del sueldo básico.-

| | |
|---|-----------------------|
| 5) Técnico de guardia (guardia 24 hs. sábado y domingo) | 913 módulos |
| Técnico de guardia (guardia 24 hs. día de semana) | 685 módulos |
| Técnico de guardia (día de semana) | 15% del sueldo básico |
| Técnico de guardia (fin de semana) | 20% del sueldo básico |

(La Secretaría de Salud Pública informará mensualmente la nómina de los agentes a los cuales les corresponde percibir la presente bonificación).-

En los siguientes incisos, diferencia entre la categoría de revista y la detallada para cada caso:

| | |
|---|----|
| 6) Jefe de enfermería | 14 |
| 7) Supervisor de enfermería | 12 |
| 7 bis) –Supervisor/a Licenciado/a Enfermería: 20% del sueldo básico.- | |
| 8) Supervisor de Técnicos | 12 |
| 9) Licenciado/a en Bioimágenes | 12 |
| 9 bis) Supervisora de quirófano | 12 |
| 10) Enfermero encargado de sala o turno | 11 |
| 11) Supervisor de Mucamas | 11 |
| 12) Mucama encargada de sector o turno | 10 |
| 13) Supervisor control de vectores (zoonosis) | 12 |
| 14) Radioperador de SEM | 9 |
| 15) Administrativos del servicio GAE | 10 |

d) Dependencias Varias.

Diferencia entre la categoría de revista y la detallada para cada caso, y/o los módulos que se especifican:

| | |
|---|---------------------------|
| 1) Supervisor Gral. de Inspectores de Inspección | 14 |
| 2) Coordinador General | 14 |
| 3) Supervisor de Zona de Inspección Gral. y Espectáculos Públicos | 13 |
| 4) Supervisor de Obras Particulares | 13 |
| 5) Supervisor de Turno de Tránsito | 12 |
| 6) Supervisor de Servicios y Vía Pública | 12 |
| 7) Supervisor de Plagas de Bromatología | 12 |
| 8) Supervisor Administrativo de Bromatología | 12 |
| 9) Jefe de Informantes de Inspectores | 12 |
| 10) Capataz General | 12 |
| 10 bis) Supervisor Gral. Administrativo | 13 |
| 11) Supervisor Administrativo | 12 |
| 12) Supervisor de Inspectores de Tránsito | 10 |
| 12 bis) Inspectores de Cuidados Comunitarios | 10 |
| 12 tris) Operador de Monitoreo | diferencia a categoría 10 |
| 13) Capataz | 10 |
| 14) Supervisor de Servicios Contratados | 10 |
| 15) Encargado de Cuadrilla/Limpieza y/o mantenimiento | 08 |
| 16) Encargado de Celadores (Acción Social) | 08 |
| 17) Cajeros de Tesorería | 08 |
| 18) Guardavidas | 50% de su sueldo básico |
| 19) Personal Técnico de Mantenimiento de Centros Asistenciales, debiendo estar disponible para la atención de emergencias | 476 módulos |
| 19 bis) Personal del Centro de Atención al Vecino y Reclamos | 601 módulos |



- | | |
|---|---------------------------|
| 20) Secretaria de Juzgado de Faltas | 15 |
| 21) Supervisor General de Tránsito / Cuidado Comunitario / Centro de Monitoreo y/o Radio –COM/ Director Móviles de Clausura | 15 |
| 21) bis Administrador Gral Organizacional | diferencia a categoría 15 |
| 22) Personal de Servicio de Barrido- Tareas turno noche | 860 módulos |
| 23) Chofer de móviles blindados | 3000 módulos |
| 24) Director de Patrullas | diferencia a categoría 15 |
| 25) Coordinador de Turno Monitoreo | diferencia a categoría 14 |
| 26) Supervisor de Calle Cuidado Comunitario/Móviles de clausura | diferencia a categoría 14 |
| 27) Supervisor de sala de Monitoreo / radio COM | diferencia a categoría 10 |

e) **Cajeros o Recaudadores :**

- 1) El personal de la Tesorería General podrá percibir de acuerdo a su jornada los siguientes módulos:
 - media jornada 1548 módulos
 - jornada completa 2750 módulos
- 2) El personal del área de tránsito que cumpla funciones de cajero o recaudador podrá percibir en tal concepto 1058 módulos.-
- 3) El resto del personal afectado a funciones de cajero o recaudador podrá percibir en tal concepto 688 módulos.-

f) **Terminales de Seguridad:**

- Operador de terminales de seguridad: 1031 módulos.-
 - Encargado de turno de monitoreo terminales de seguridad: 2406 módulos.-
 - Operador de radio –COM - 3500 módulos
- (incompatible con las bonificaciones por Mayor Dedicación Horaria y Disposición Permanente).-

g) **Defensa del Consumidor**

- Jefe de Sumarios 1581 módulos
- Supervisor de Sumarios y Audiencias 1385 módulos
- Audiencista abogado o prof. en Cs. Económicas 989 módulos
- Audiencista sin título 593 módulos

ARTÍCULO 17º.- : Bonificación Función Personal Superior, y Jerárquico

Desde Secretario hasta Director, percibirán el dieciocho por ciento (18%) del sueldo básico, y Subdirector a Jefe de Departamento hasta el cuarenta y seis (46%). Esta Bonificación será percibida en la medida en que el agente cumpla efectivamente función jerárquica.

Esta bonificación alcanzará también a los casos incluidos en el artículo 16º inciso d) Apartado 1), 2), 3), 4) y 20) y 21) de la presente Ordenanza.

El personal que revista en el cargo de Subsecretario y el Contador General Municipal podrá percibir además, a criterio del Departamento Ejecutivo, una bonificación cuyo máximo no podrá ser superior a la diferencia existente entre su sueldo básico y el sueldo básico del cargo de Secretario.-

ARTÍCULO 18º.- Otras Bonificaciones por Función.

Establécese para los agentes de Inspección General que cumplan funciones en el Grupo Móvil, una bonificación que ascenderá a quince (15) módulos diarios y su percepción será incompatible con el cobro de horas extras o mayor dedicación horaria.

Establécese una compensación especial en concepto de refrigerio, para el personal con funciones de Inspectores de Tránsito de hasta treinta (30) módulos diarios, cuando desarrollen tareas fuera de su horario habitual.



Honorable Concejo Deliberante de San Isidro

Establécese una compensación especial en concepto de refrigerio, para el personal que reviste entre las categorías 6 y 12 y que cumplen funciones en la Dirección General de Operaciones del Servicio de Protección y Defensa Civil, de hasta treinta (30) módulos diarios, cuando desarrollen tareas fuera de su horario habitual.

Establécese una compensación especial en concepto de refrigerio, de hasta quince (15) módulos diarios, para el personal que reviste entre las categorías 6 y 12 inclusive y el personal mensualizado comprendido en el artículo 24° inciso a) apartado 4) de la presente ordenanza, que cumplan funciones o pertenezca a los agrupamientos profesional, técnico, administrativo, obrero y/o de servicio, en las distintas áreas de la Comuna, excepto los establecidos en el párrafo anterior, cuando desarrollen tareas fuera de su horario habitual.

Establécese una compensación especial en concepto de refrigerio, para el personal que reviste entre las categorías 6 y 12 y que cumplan funciones en la Dirección de Verificación Parque Automotor, de hasta treinta (30) módulos diarios, cuando desarrollen tareas fuera de su horario habitual.-

Establécese una compensación especial de 397 módulos diarios al personal de la Subsecretaría Gral. de Inspecciones, Registros Urbanos y Tránsito que desarrolle tareas de tramitación y entrega de Licencias de Conducir, como así también el personal de servicio afectado, los fines de semana y feriados, que el Departamento Ejecutivo determine.-

Establécese una compensación especial de 265 módulos diarios al personal del Tribunal Municipal de Faltas que desarrolle guardias los fines de semana y feriados, con una carga horaria de cinco (5) horas o más.-

Establécese una compensación especial de 264 módulos diarios para el personal dependiente de la Subsecretaría Gral. de Espacio Público, que realice guardias los días sábados y domingos afectados a la tarea de "limpieza de la costa".-

Establécese una compensación especial de 1548 módulos para el personal que cumple funciones de chofer en los móviles pertenecientes al área de Cuidados Comunitarios.-

Establécese una compensación especial de 926 módulos para el personal que cumpla funciones de inspector/a de Tránsito, dependientes de la Sub Secretaría General de Inspecciones, Registros Urbanos y Tránsito.-

Establécese una compensación especial de 1000 módulos diarios para el personal de la Subsecretaría General de Cultura, que desarrolle tareas en los eventos programados de fines de semana y/o feriados, la misma será incompatible con el cobro de horas extras la citada Subsecretaría informará a la Dirección General de Recursos Humanos, mensualmente la nómina y el detalle del personal que deberá percibir la misma.

Establécese una bonificación de 800 módulos diarios para el Personal Administrativo de la Jefatura de Inspectores que realice guardias los fines de semana y feriados, con una carga horaria de ocho horas o más, la misma será incompatible con la percepción de horas extras. La dependencia informará a la Dirección General de Recursos Humanos la nómina y el detalle del personal que deberá percibir la misma.

Establécese una bonificación de 2500 módulos mensuales para los agentes que revistan en la Base de Radio y Comunicación del Patrullaje Municipal.

Establécese una bonificación de 5000 módulos para Profesionales y Técnicos que realizan tareas específicas de su profesión, en el ámbito de la Subsecretaría de Planeamiento Urbano. Esta bonificación está dirigida a aquellos profesionales y técnicos cuya tarea es supervisar y controlar las actuaciones profesionales de sus pares, verificando y acompañando con sus firmas las autorizaciones y aprobaciones específicas.

Establécese una bonificación especial para los agentes que desarrollen tareas en el Área de Cajas de la Tesorería Municipal, de acuerdo al siguiente detalle:

- Jornada Completa (2000 módulos)
- Media Jornada (1000 módulos)
- Guardia Adicional (500 módulos).-

ARTÍCULO 19°.- Bonificación por Título.

Establécese una bonificación por Título que beneficiará a todo funcionario o agente comprendido en este Capítulo, cualquiera sea su situación de revista, que acredite mediante copia certificada, poseer título Universitario de estudios superiores de nivel terciario o título secundario, reconocidos por el Ministerio de Educación de la Nación u organismos competentes, de acuerdo a las siguientes normas:



Honorable Concejo Deliberante de San Isidro

- | | |
|---|--------------|
| a) Títulos universitarios o de estudios superiores con planes que demanden cuatro o más años de estudios de tercer nivel : | 2600 módulos |
| b) Títulos universitarios o de estudios superiores con planes que demanden de uno a tres años de estudios de tercer nivel : | 650 módulos |
| c) Títulos de estudios secundarios o certificados de estudios secundarios con habilitación técnica o profesional con una duración mínima de tres años : | 450 módulos |
| d) Título de auxiliar contable expedido por el Consejo Nacional de Educación Técnica (C.O.N.E.T.): | 120 módulos |

Los títulos universitarios o de estudios superiores que acrediten habilitación para una misma incumbencia profesional se bonificarán en igual forma, aun cuando hubieran sido obtenidos con arreglo a planes de estudio de distinta duración, teniendo en cuenta la máxima prevista para la carrera.

Los títulos cuya posesión se invoque, serán reconocidos a partir del mes siguiente a la fecha de presentación de las certificaciones respectivas.

No podrá bonificarse más de un título por agente, reconociéndose en todos los casos aquel al que le corresponda una bonificación mayor.

ARTÍCULO 20º.- Bonificación por Asistencia Perfecta.

Establécese una bonificación por Asistencia Perfecta que alcanzará a los agentes dependientes de la Secretaría de Salud Pública que a continuación se detalla, indicándose para cada caso la medida mensual de la misma :

- | | |
|--|-------------|
| 1) Médicos de Guardia | 437 Módulos |
| 2) Técnicos de Guardia | 207 Módulos |
| 3) Enfermeros y Auxiliares de Enfermería | 172 Módulos |
| 4) Mucamas | 161 Módulos |

Esta bonificación se abonará a mes vencido a todos aquellos agentes que hayan observado asistencia perfecta. Se entenderá por asistencia perfecta la efectiva y personal prestación del servicio, no devengándose la misma en los supuestos de inasistencias, justificadas o no, ni durante los períodos de licencias de cualquier naturaleza.

En los casos del personal comprendido en los puntos 1) y 2) se computará a los fines de este Artículo solamente la asistencia a las guardias correspondientes.

En los casos en que el uso íntegro, sin fraccionamiento de las vacaciones para descanso anual abarque períodos de más de un mes calendario, el cobro de la bonificación establecida en este artículo se verá afectado únicamente en el mes de inicio de la licencia.

Establécese una "Bonificación por asistencia perfecta" que alcanzará a los agentes que cumplen funciones de Operadores y /o Encargados de Terminales de Seguridad, dependientes de la Subsecretaría de Tránsito y Cuidado Comunitario, con la siguiente medida mensual:

- | | |
|---|--------------|
| - Operadores de Terminales de Seguridad / Base de radio - COM | 1296 módulos |
| - Encargados de Turno Monitoreo de Terminales de Seguridad | 1719 módulos |

Esta Bonificación se abonará a mes vencido a aquellos agentes que hayan observado "asistencia perfecta", en la prestación de sus servicios.-

En el caso que se ausenten a un solo día de su prestación, esta Bonificación se abonará en el 50% del valor mencionado.-

ARTÍCULO 21º.- Bonificación por Presentismo.

Establécese una bonificación de seiscientos noventa módulos (690) mensuales que comprenderá exclusivamente al personal que reviste en las categorías 6 a 14 inclusive y al personal encuadrado en el artículo 24º inciso f), que no registre inasistencias injustificadas, o más de tres (3) impuntualidades injustificadas mayores de quince (15) minutos, en el mes calendario anterior y que se abonará por mes vencido.

La presente bonificación tendrá el carácter de no remunerativa y no bonificable y, por no ser de carácter permanente, no estará sujeta a los descuentos previstos por las Leyes Previsionales y Asistenciales, como así tampoco a las retenciones de cuotas sindicales, ni servirá de base de cálculo para la determinación de cualquier otro tipo de concepto.



ARTICULO 22.-

Establécese una bonificación extraordinaria fija, no remunerativa la cual se abonara de acuerdo a la modalidad fijada a través del acto administrativo correspondiente, que a los efectos se dictara oportunamente, cuando así lo considere necesario el departamento ejecutivo.

ARTICULO 22° bis.-

Las bonificaciones establecidas en los artículos 11° (Horas suplementarias), 12° (Tareas Especiales), 12° bis (Productividad), 18° (Otras Bonificaciones por Función), 20° (Asistencia Perfecta), 21° (Presentismo), y 22° (Bonificación Extraordinaria Fija), tendrán carácter de no remunerativa y no bonificable, por no ser de carácter permanente, no estarán sujetas a los descuentos previstos por la Leyes Previsionales y Asistenciales, como así tampoco a las cuotas sindicales, ni servirá de base de cálculo para la determinación de cualquier otro tipo de concepto”.-

ARTÍCULO 23°.-

Establécese la siguiente tabla de equivalencias, a los fines determinar parámetros fehacientes con las bonificaciones que percibía el personal de planta permanente y que fueron modificando su denominación en las distintas ordenanzas presupuestarias, a los efectos de una justa liquidación de los haberes jubilatorios:

| | |
|---|---------------------------|
| - Inspector Profesional de 1ra. de Obras Particulares | diferencia a categoría 11 |
| - Inspector Especializado de Obras Particulares | diferencia a categoría 11 |
| - Inspector Especializado de Industria | diferencia a categoría 9 |
| - Inspector | diferencia a categoría 8 |
| - Maquinista Vial o Compresorista | diferencia a categoría 9 |
| - Encargado de Vestuario de Campo de Deportes | diferencia a categoría 7 |
| - Telefonista | diferencia a categoría 8 |
| - Chofer de 1ra. (Camión o Tractor) | diferencia a categoría 8 |
| - Chofer de 2da. | diferencia a categoría 7 |
| - Celadores | diferencia a categoría 7 |
| - Cajeros | diferencia a categoría 8 |
| | |

CAPITULO II - PLANTA TEMPORARIA

ARTÍCULO 24°.- Remuneraciones Básicas.

Establécese para la determinación de las remuneraciones básicas del personal comprendido en Retribuciones Globales la cantidad de módulos que a continuación se detalla:

a) **Personal Mensualizado.**

- 1) Docentes: según Capítulo IV de la presente Ordenanza
- 2) Otras Funciones: Los agentes destinados a realizar tareas específicas, por un período determinado, se retribuirán de acuerdo a la cantidad de módulos que al afecto determine el Departamento Ejecutivo.
- 3) El personal perteneciente a las distintas áreas de la Subsecretaría de Deportes, (profesional: médico, profesor, regente, y/o personal de servicio: preceptor), percibirá una remuneración mensual en módulos por hora semanal de trabajo.-
- 4) El personal mensualizado perteneciente a los agrupamientos: jerárquico, administrativo, técnico, obrero y/o de servicio, destinado a cubrir vacantes circunstanciales, cuya remuneración sea equivalente al rango comprendido entre las categorías 6 y 16 inclusive, (de la Planta Permanente) será
- 5) retribuido conforme la siguiente tabla, y se incluirá en su retribución lo establecido en los artículos 21° y 22° de la presente Ordenanza



Honorable Concejo Deliberante de San Isidro

Agrupamiento Jerárquico -Superior

| Categoría Mensualizados | A Sin Titulo | B Secundario | C Terciario | D Universitario |
|-------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 0.00 | 450.00 | 650.00 | 2600.00 |
| 1304 | 12980 | 13430 | 13630 | 15580 |
| 1305 | 15510 | 15960 | 16160 | 18110 |
| 1306 | 18040 | 18490 | 18690 | 20640 |
| 1307 | 18155 | 18605 | 18805 | 20755 |
| 1401 | 14714 | 15164 | 15364 | 17314 |
| 1402 | 18098 | 18548 | 18748 | 20698 |
| 1403 | 21482 | 21932 | 22132 | 24082 |
| 1404 | 17363 | 17813 | 18013 | 19963 |
| 1405 | 20747 | 21197 | 21397 | 23347 |
| 1406 | 24131 | 24581 | 24781 | 26731 |
| 1501 | 19500 | 19950 | 20150 | 22100 |
| 1502 | 23985 | 24435 | 24635 | 26585 |
| 1503 | 28470 | 28920 | 29120 | 31070 |
| 1504 | 23010 | 23460 | 23660 | 25610 |
| 1505 | 27495 | 27945 | 28145 | 30095 |
| 1506 | 31980 | 32430 | 32630 | 34580 |
| 1601 | 35000 | 35450 | 35650 | 37600 |
| 1602 | 43050 | 43500 | 43700 | 45650 |
| 1603 | 51100 | 51550 | 51750 | 53700 |
| 1604 | 41300 | 41750 | 41950 | 43900 |
| 1605 | 49350 | 49800 | 50000 | 51950 |
| 1606 | 57400 | 57850 | 58050 | 60000 |
| 1607 | 46945 | 47395 | 47595 | 49545 |
| 1608 | 50696 | 51146 | 51346 | 53296 |
| 3201 | 83438.00 | 83888.00 | 84088.00 | 86038.00 |

AGRUPAMIENTO ADMINISTRATIVO

| Categoría Mensualizado | A Sin Titulo | B Secundario | C Terciario | D Universitario |
|------------------------|--------------|---------------|---------------|-----------------|
| | 0.00 | 450.00 | 650.00 | 2600.00 |
| 601 | 6712 | 7162 | 7362 | 9312 |
| 701 | 7048 | 7498 | 7698 | 9648 |
| 801 | 7400 | 7850 | 8050 | 10000 |
| 810 | 10360 | 10810 | 11010 | 12960 |
| 812 | 11792 | 12242 | 12442 | 14392 |
| 813 | 7998 | 8448 | 8648 | 10598 |
| 814 | 8320 | 8770 | 8970 | 10920 |
| 818 | 9746 | 10196 | 10396 | 12346 |
| 901 | 7770 | 8220 | 8420 | 10370 |
| 1001 | 8158 | 8608 | 8808 | 10758 |
| 1008 | 10605 | 11055 | 11255 | 13205 |
| 1010 | 13053 | 13503 | 13703 | 15653 |
| 1101 | 8566 | 9016 | 9216 | 11166 |
| 1201 | 8995 | 9445 | 9645 | 11595 |
| 1301 | 11000 | 11450 | 11650 | 13600 |
| 1302 | 13530 | 13980 | 14180 | 16130 |
| 1303 | 16060 | 16510 | 16710 | 18660 |

AGRUPAMIENTO TECNICO

| Categoría Mensualizado | A Sin Titulo | B Secundario | C Terciario | D Universitario |
|------------------------|--------------|---------------|---------------|-----------------|
| | 0.00 | 450.00 | 650.00 | 2600.00 |
| 801 | 7400 | 7850 | 8050 | 10000 |
| 802 | 14151 | 14601 | 14801 | 16751 |



Honorable Concejo Deliberante de San Isidro

| | | | | |
|------|-------|-------|-------|-------|
| 806 | 7400 | 7850 | 8050 | 10000 |
| 807 | 9475 | 9925 | 10125 | 12075 |
| 808 | 8880 | 9330 | 9530 | 11480 |
| 809 | 9674 | 10124 | 10324 | 12274 |
| 815 | 13045 | 13495 | 13695 | 15645 |
| 816 | 15888 | 16338 | 16538 | 18488 |
| 817 | 17918 | 18368 | 18568 | 20518 |
| 819 | 11746 | 12196 | 12396 | 14346 |
| 841 | 15731 | 16181 | 16381 | 18331 |
| 906 | 9324 | 9774 | 9974 | 11924 |
| 907 | 10549 | 10999 | 11199 | 13149 |
| 908 | 9919 | 10369 | 10569 | 12519 |
| 909 | 10118 | 10568 | 10768 | 12718 |
| 1002 | 15105 | 15555 | 15755 | 17705 |
| 1004 | 16252 | 16702 | 16902 | 18852 |
| 1005 | 11013 | 11463 | 11663 | 13613 |
| 1006 | 9790 | 10240 | 10440 | 12390 |
| 1007 | 10385 | 10835 | 11035 | 12985 |
| 1009 | 10584 | 11034 | 11234 | 13184 |
| 1011 | 10627 | 11077 | 11277 | 13227 |
| 1014 | 17343 | 17793 | 17993 | 19943 |
| 1015 | 18490 | 18940 | 19140 | 21090 |
| 1202 | 13493 | 13943 | 14143 | 16093 |
| 1204 | 21588 | 22038 | 22238 | 24188 |
| 1205 | 21588 | 22038 | 22238 | 24188 |
| 1206 | 19121 | 19571 | 19771 | 21721 |
| 1241 | 19121 | 19571 | 19771 | 21721 |

AGRUPAMIENTO OBRERO

| Categoría Mensualizado | A Sin Titulo | B Secundario | C Terciario | D Universitario |
|------------------------|--------------|--------------|-------------|-----------------|
| | 0.00 | 450.00 | 650.00 | 2600.00 |
| 601 | 6712 | 7162 | - | - |
| 701 | 7048 | 7498 | - | - |
| 801 | 7400 | 7850 | - | - |
| 901 | 7770 | 8220 | - | - |
| 903 | 7770 | 8220 | - | - |
| 1001 | 8158 | 8608 | - | - |
| 1101 | 8566 | 9016 | - | - |
| 1201 | 8995 | 9445 | - | - |

AGRUPAMIENTO SERVICIO

| Categoría Mensualizado | A - Sin Titulo | B - Secundario | C - Terciario | D - Universitario |
|------------------------|----------------|----------------|---------------|-------------------|
| | 0.00 | 450.00 | 650.00 | 2600.00 |
| 601 | 6712 | 7162 | 7362 | 9312 |
| 602 | 9205 | 9655 | 9855 | 11805 |
| 603 | 11189 | 11639 | 11839 | 13789 |



Honorable Concejo Deliberante de San Isidro

| | | | | |
|------|-------|-------|-------|-------|
| 604 | 9205 | 9655 | 9855 | 11805 |
| 605 | 9205 | 9655 | 9855 | 11805 |
| 606 | 7425 | 7875 | 8075 | 10025 |
| 608 | 9061 | 9511 | 9711 | 11661 |
| 609 | 9732 | 10182 | 10382 | 12332 |
| 610 | 9809 | 10259 | 10459 | 12409 |
| 611 | 10480 | 10930 | 11130 | 13080 |
| 701 | 7048 | 7498 | 7698 | 9648 |
| 702 | 9665 | 10115 | 10315 | 12265 |
| 703 | 7400 | 7850 | 8050 | 10000 |
| 704 | 7048 | 7498 | 7698 | 9648 |
| 705 | 7382 | 7832 | 8032 | 9982 |
| 706 | 11189 | 11639 | 11839 | 13789 |
| 800 | 8746 | 9196 | 9396 | 11346 |
| 801 | 7400 | 7850 | 8050 | 10000 |
| 803 | 8205 | 8655 | 8855 | 10805 |
| 805 | 7400 | 7850 | 8050 | 10000 |
| 901 | 7770 | 8220 | 8420 | 10370 |
| 902 | 9946 | 10396 | 10596 | 12546 |
| 904 | 7770 | 8220 | 8420 | 10370 |
| 905 | 7770 | 8220 | 8420 | 10370 |
| 1001 | 8158 | 8608 | 8808 | 10758 |
| 1012 | 11502 | 11952 | 12152 | 14102 |
| 1013 | 12698 | 13148 | 13348 | 15298 |
| 1016 | 11013 | 11463 | 11663 | 13613 |
| 1017 | 11829 | 12279 | 12479 | 14429 |
| 1018 | 11761 | 12211 | 12411 | 14361 |
| 1019 | 12577 | 13027 | 13227 | 15177 |
| 1101 | 8566 | 9016 | 9216 | 11166 |
| 1201 | 8995 | 9445 | 9645 | 11595 |

b) **Personal Jornalizado.-**

| | |
|--|---------------|
| 1) Guardia Médica (guardia 24 hs.-día de semana) | 3983 Módulos |
| 2) Guardia Médica (guardia 24hs-sábado y domingo) | 4425Módulos |
| 3) Guardia Anestelistas | |
| 24hs. días de semana | 13081 Módulos |
| 24hs. días sábados | 14295 Módulos |
| 24hs. días domingo | 15515 Módulos |
| 4) Guardia Médica terapeuta (guardia 24hs.-día semana) | 4709 Módulos |
| 5) Guardia Médica terapeuta (guardia 24 hs.-fin de semana) | 5276 Módulos |
| 6) Guardia médica neonatología (24 hs. día de semana) | 4744 Módulos |
| 7) Guardia médica neonatología (24 hs. fin de semana) | 5276 Módulos |
| 8) Guardia Técnica (guardia 24 hs.) | 1420 Módulos |

En circunstancias excepcionales, sea por estacionalidad u otros motivos debidamente justificados, el Departamento Ejecutivo podrá otorgar una bonificación de hasta 400 módulos, a los profesionales reemplazantes de Guardia en todos los centros de salud municipales. El otorgamiento de dicha bonificación se concretará previa solicitud de la Secretaría de Salud Pública en la que se fundamenten las circunstancias descriptas precedentemente.-

c) **Horas Cátedra Cultura.**

| | |
|---|-------------|
| 1) Escuela de Ajedrez (por sesión) | 66 módulos |
| 2) Maestras Especializadas (por hora semanal) | 70 módulos |
| 3) Dirección de juventud | 200 módulos |



d) **Personal de Deportes, y Tercera Edad**

| Categoría | Descripción | Valor hora | A | B | C | D | E |
|-----------|-------------|------------|-----|------|------|------|-----|
| | | | 0 | 0.08 | 0.15 | 0.25 | 0.3 |
| 990 | Regente | 514 | 514 | 555 | 591 | 643 | 668 |
| 992 | Medico | 511 | 511 | 552 | 588 | 639 | 664 |
| 991 | Profesor | 421 | 421 | 455 | 484 | 526 | 547 |
| 993 | Preceptor | 265 | 265 | 286 | 305 | 331 | 335 |

e) **Personal de la Secretaría Salud Pública-Horas cátedra.-**

El personal que se desempeñe en la Escuela de Instrumentación, Instructores de Residentes y en la Escuela de Enfermería, y Carrera Docente del Hospital Central de San Isidro, serán retribuidos mediante la aplicación de la normativa vigente para los docentes del nivel de enseñanza similar, de la Provincia de Buenos Aires.-

f) **Residencias Médicas.**

Las remuneraciones del personal que cumple funciones de “médicos residentes” en las áreas dependientes de la Secretaría de Salud Pública, se efectuarán conforme el siguiente escalafón salarial (sueldos básicos):

| | |
|------------------------------------|---------------|
| RESIDENTE 1º AÑO-SOLTERO | 10988 módulos |
| RESIDENTE 1º AÑO- CASADO | 11250 módulos |
| RESIDENTE 2º AÑO- SOLTERO | 12087 módulos |
| RESIDENTE 2º AÑO-CASADO | 12375 módulos |
| RESIDENTE 3º AÑO- SOLTERO | 13296 módulos |
| RESIDENTE 3º AÑO-CASADO | 13613 módulos |
| RESIDENTE 4º AÑO-SOLTERO | 14626 módulos |
| RESIDENTE 4º AÑO- CASADO | 14974 módulos |
| RESIDENTE 5º AÑO- SOLTERO | 16089 módulos |
| RESIDENTE 5º AÑO –CASADO | 16471 módulos |
| JEFE RESIDENTES-4º AÑO SOLTERO | 16089 módulos |
| JEFE RESIDENTES-4º AÑO CASADO | 16471 módulos |
| JEFE RESIDENTES-5º AÑO SOLTERO | 17698 módulos |
| JEFE RESIDENTES-5º AÑO CASADO | 18118 módulos |
| RESIDENTE 1º POST BASICA SOLTERO | 14626 módulos |
| RESIDENTE 1º POST BASICA CASADO | 14974 módulos |
| RESIDENTE 2º POST BASICA SOLTERO | 16089 módulos |
| RESIDENTE 2º POST BASICA CASADO | 16471 módulos |
| JEFE RESIDENTE POST BASICA SOLTERO | 17698 módulos |
| JEFE RESIDENTE POST BASICA CASADO | 18118 módulos |

-Se incluirá en su retribución el artículo 22º de la presente Ordenanza Presupuestaria, con un valor de 330 módulos.-

-Incorporase a los Médicos Residentes en la bonificación Extraordinaria semestral (a ser abonada en los meses de junio y diciembre), equivalente al cincuenta por ciento (50%) de su remuneración.

g) **Personal Colonia de Vacaciones.**

La designación para la prestación de servicios temporarios en las Colonias de Verano podrá recaer en agentes municipales, en cuyo caso se considerará suspendida de pleno derecho la relación atinente a sus funciones habituales.



Honorable Concejo Deliberante de San Isidro

h) **Personal Destajista.**

| | |
|---|--------------|
| 1) Personal del paseo de bicicletas – Acassuso (por jornada trabajada) | 463 Módulos |
| 2) Personal del paseo de bicicletas – Boulogne (por jornada trabajada) | 260 módulos |
| 3) Arbitros de Fútbol (Por evento trabajado) | 210 módulos |
| 4) Cuadrilla de demolición (por jornada trabajada) | 1220 módulos |

i) **Personal de Obras.**

Personal especializado para la realización de obras de construcción cuya remuneración será fijada de acuerdo a las tareas a desempeñar, por la cantidad de módulos que fije oportunamente la Secretaría de Obras Públicas, teniendo una jornada de labor diaria de ocho (8) horas (48 horas semanales) retribuyéndose como Personal Mensualizado.-

j) **Adecuación del Personal Mensualizado.-**

Facúltase al Departamento Ejecutivo a realizar contrataciones de personal temporario con remuneraciones básicas diferentes a las contenidas en el inciso a) del presente punto.-

A los efectos de considerar el valor de los sueldos básicos especificados en el formulario 6 "Detalle de Cargos" relacionados con el Objeto 1.2 Personal Temporario, se tomó en consideración el promedio general contenido en los sueldos básicos de cada estructura programática.

ARTICULO 25°.-

Al personal mensualizado del Departamento Ejecutivo que realice horas Suplementarias, le serán retribuidas conforme con el artículo 11°, debiéndose al momento de su designación establecer la categoría en virtud de las cuales serán liquidadas.

CAPITULO III - PROFESIONALES DE SALUD

ARTÍCULO 26°.- Carrera Profesional Hospitalaria.

Las remuneraciones del personal de la Carrera Profesional Hospitalaria se determinarán mediante la aplicación de la normativa vigente para los dependientes de la Provincia de Buenos Aires.

ARTÍCULO 27°.- Otras Bonificaciones.

- a) Establécese para la totalidad el personal comprendido en el presente una bonificación similar, a la fijada por el Artículo 22° de la presente Ordenanza, con un valor de 690 módulos.-
- b) Los Directores de Carrera Médica Hospitalaria, con funciones de 48 horas, percibirán una bonificación equivalente a 1500 módulos y una bonificación remunerativa no bonificable de 70.50 módulos.-
- c) El personal profesional médico de Planta Permanente que cumpla guardias adicionales a su dedicación horaria ordinaria, será retribuido con un suplemento remuneratorio similar al establecido en el inciso b) del artículo 24° de la presente Ordenanza.
- d) Presentismo de guardia 24 hs: Todos los médicos comprendidos en el régimen de la Carrera Médica Hospitalaria, que cumplan efectivamente 4 y/o 5 guardias mensuales de 24 horas, percibirán una bonificación equivalente a 1500 (mil quinientos) módulos.-



Honorable Concejo Deliberante de San Isidro

e) Compensación 5º guardia: todo el personal comprendido en la Carrera Médica Hospitalaria, que realice la 5º guardia del mes, percibirá un adicional de 1100 (mil cien) módulos en concepto de "compensación por 5º guardia".

-Dicho personal será informado mensualmente en listado emitido por la Secretaría de Salud Pública.-

CAPITULO IV - PERSONAL DOCENTE

ARTICULO 28º.- Régimen Remuneraciones.

Las remuneraciones del personal docente que presta servicios en Jardines de Infantes Municipales, ERIPLA, Escuelas Malvinas Argentinas e Instituto de Formación Técnico Superior N° 6003, Centro Municipal de Adultos, o aquellos que cumplan su función en establecimientos educativos del distrito, se determinarán mediante la aplicación de la normativa vigente para los dependientes de la Provincia de Buenos Aires.

Establécese para el personal docente una bonificación similar en sus alcances a la fijada por el Artículo 22º de la presente Ordenanza, con un valor de 500 módulos.-

El personal comprendido en el presente Capítulo, percibirá una bonificación remunerativa no bonificable de 111,50 módulos.

ARTICULO 29º.- Fondo Nacional de Incentivo Docente

El Fondo Nacional de Incentivo Docente se abonará a los docentes no subvencionados conforme lo establecido por la ley 25.053 ó la Legislación Nacional vigente en la materia, en la proporción en que la perciban aquellos docentes subvencionados.

ARTÍCULO 30º.- Otras Retribuciones.

Fíjase en concepto de Garantía Salarial para el Personal Docente la suma de Pesos Cien (\$ 100,00) monto que será igual para todos los cargos de este Capítulo, con excepción de los remunerados por Horas Cátedra, en cuyo caso se determinará en forma proporcional, no pudiendo superar la suma antes mencionada.

Fíjase en concepto de Ajuste salarial para el Personal Docente perteneciente al Instituto Municipal de Formación Superior, la suma que surja en cada caso, tanto sea en forma remunerativa y/o no remunerativa, como consecuencia de la diferencia entre los haberes percibidos al 31 de diciembre de 2010 y los que percibirán en adelante, ante su nueva adecuación en el cargo correspondiente.

El presente Ajuste salarial, será reabsorbido y/o quedará sujeto a los sucesivos incrementos salariales que surjan ante la aplicación de la normativa vigente para los dependientes de la Provincia de Buenos Aires.-

TITULO III

HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

CAPITULO I - PLANTA PERMANENTE

ARTÍCULO 31º.- Concejales.

Establécese la dieta de los Señores Concejales en el máximo establecido en el artículo 92º de la Ley Orgánica de las Municipalidades.-

ARTÍCULO 32º.- Bonificación por Jornada Prolongada.

Los agentes a los que la Presidencia asigne una jornada semanal de trabajo que exceda a la normal establecida, percibirán por tal concepto una bonificación equivalente al porcentaje de su sueldo básico que seguidamente se detalla:

| | |
|--------------------|---------|
| 39 horas semanales | 10,39 % |
| 44 horas semanales | 23,37 % |
| 48 horas semanales | 34 % |



ARTÍCULO 33°.- Bonificación por Función.

Esta bonificación se devengará mientras el agente tenga asignada la respectiva función, modalidad laboral o tarea, indicándose a continuación para cada caso la medida mensual de la misma:

- 1) Taquígrafos: Diferencia entre su categoría de revista y la categoría 13.
- 2) Conductores: Diferencia entre su categoría de revista y la categoría 08.
- 3) Relatores de Comisión: Diferencia entre su categoría de revista y la categoría 13.
- 4) La bonificación establecida en el artículo 17°, alcanzará únicamente a los agentes que la Presidencia determine.

CAPITULO II - PLANTA TEMPORARIA

ARTÍCULO 34°.- Régimen de Remuneraciones.

Establécese para la determinación de las remuneraciones del personal mensualizado, la cantidad de módulos que a continuación se detalla:

a) Personal Político

| | 35 hs | 40 hs | 48hs |
|--|-------|-------|-------|
| 1) Categoría 65 - Secretario de Bloque | 9270 | 10380 | 12190 |
| 2) Categoría 66 - Secretario Privado | 10350 | 11650 | 13724 |
| 3) Categoría 72 - Auxiliar de Bloque | 8410 | 9420 | 11050 |
| 4) Categoría 64 - Auxiliar de Bloque | 7815 | 8730 | 10220 |
| 5) Categoría 81 - Relator de Comisión | 11124 | | |
| 6) Categoría 70 - Asesor Legislativo | 18325 | | |
| 7) Categoría 82 - Asesor Legislativo | 39390 | | |
| 8) Categoría 8201 - Asesor Legislativo | 35630 | | |
| 9) Categoría 78 - Asesor Legislativo | 27980 | | |
| 10) Categoría 80 - Asesor Legislativo | 15418 | | |
| 11) Categoría 79 - Asesor Legislativo | 23142 | | |
| 12) Categoría 67 - Asesor Legislativo | 12114 | | |
| 13) Categoría 68 - Asesor Legislativo | 9806 | | |

b) Resto del Personal

| | 35 hs | 40 hs | 48hs |
|---|-------|-------|-------|
| 14) Categoría 77 - Recepcionista | 9267 | 10380 | 12195 |
| 15) Categoría 62 - Auxiliar de Administración | 9680 | 11055 | 13266 |
| 16) Categoría 63 - Auxiliar de Administración | 10152 | 11387 | 13405 |
| 17) Categoría 73 - Auxiliar de Administración | 10022 | 11282 | 13278 |
| 18) Categoría 61 - Auxiliar de Servicio | 8600 | 9635 | 11303 |
| 19) Categoría 83 - Auxiliar de Servicio | 8200 | 9157 | 10729 |
| 20) Categoría 75 - Auxiliar de Servicio | 7991 | 8945 | 10473 |
| 21) Categoría 76 - Auxiliar de Servicio | 7398 | 8254 | 9645 |

ARTÍCULO 35°.- Disposiciones Varias

Serán de aplicación para el personal comprendido en los Capítulos I y II del Honorable Concejo Deliberante, las disposiciones de los Artículos 5°, 6°, 7°, 11°, 14°, 15°, 16° inc. a), 17°, 18° (párrafo 4°), 19°, 22°, 24° inciso a) apartado 2) 24° inciso j), 32°, 33°, 36° y 37° de la presente Ordenanza.

Dispónese, para todo el personal comprendido en los Capítulos I –Planta Permanente- y II –Planta Temporaria- del Honorable Concejo Deliberante, la percepción de la Bonificación por Antigüedad, conforme lo establecido en el Artículo 9 de la presente Ordenanza.-



Asimismo, el artículo 20° de la presente Ordenanza, será de aplicación para el personal comprendido en el Capítulo I-Planta Permanente- Título III.-

TITULO IV

DISPOSICIONES DE CARACTER GENERAL

ARTÍCULO 36°.- Valor del Módulo.

Las remuneraciones básicas, bonificaciones y/o suplementos mencionados en la presente Ordenanza resultarán de multiplicar la cantidad de módulos que en cada caso se indica por el valor unitario del mismo que a tales efectos se fija en un peso (\$ 1,00).

ARTÍCULO 37°.- Asignaciones Familiares.

Las Asignaciones Familiares se abonarán conforme la Legislación Nacional en la materia, de acuerdo lo dispuesto por los Art. 34 y 36 del Convenio Colectivo de Trabajo de la Municipalidad de San Isidro (Ordenanza N° 8850/2015).

ARTÍCULO 38°.- Equivalencias de Cargos.

Manténganse a los fines previsionales las equivalencias de cargos previstas en el Artículo 23 de la presente Ordenanza.-

ARTICULO 39°.- Saldos de Cuentas de Recursos con Afectación.

Los saldos que arrojen al cierre de cada ejercicio las cuentas de recursos con afectación serán transferidos al ejercicio siguiente, incorporándolos al Cálculo de Recursos por Decreto del Departamento Ejecutivo, ampliando correlativamente el Presupuesto de Gastos, reforzando los créditos de cuentas existentes o incorporando conceptos no previstos. En todos los casos se respetará el destino al que deben ser aplicados.-

ARTICULO 40°.- Creación y Supresión de cargos.

Facúltase al Departamento Ejecutivo a crear cargos presupuestarios en la planta de personal permanente, cuando simultáneamente se proceda a la supresión de idéntica cantidad de módulos como mínimo, utilizando para ello exclusivamente economías del inciso Gastos en Personal.-

ARTÍCULO 41°.- Transferencias de Créditos.

Autorízase al Departamento Ejecutivo a efectuar ampliaciones y/o modificaciones en los créditos presupuestarios aprobados por la presente Ordenanza, financiados con la disminución de otros créditos presupuestarios. Autorízase al Departamento Ejecutivo a efectuar adaptaciones, ya sea creaciones, modificaciones o bajas, en las unidades ejecutoras y en las partidas del Presupuesto General de Gastos de Ejercicio.-

ARTÍCULO 42°.- Compromisos Plurianuales

Autorízase al Departamento Ejecutivo a comprometer fondos de más de un ejercicio en Licitaciones de Obras Públicas, Contratos de Locación de Inmuebles y Licitaciones de adquisición o contratación de Bienes y Servicios.-

ARTÍCULO 43°.- Cheques Diferidos

Autorízase al Departamento Ejecutivo a emitir cheques de pago diferido cuyo vencimiento operen con posterioridad a la finalización del Ejercicio 2017.-

ARTÍCULO 44°.- Ampliaciones Presupuestarias

Autorízase al Departamento Ejecutivo a disponer ampliaciones en el Cálculo de Recursos y en los Créditos Presupuestarios aprobados por la presente Ordenanza, originados con motivos de los casos contemplados en el artículo 120 de la ley Orgánica Municipal y /o con el incremento de los recursos con afectación específica de cualquier origen, que se produzcan en el transcurso del Ejercicio 2017.-



ARTÍCULO 45°.- Anexos (R.A.F.A.M.)

Apruébense y pónganse en vigencia, el detalle del Cálculo de Recursos y Presupuesto General de Gastos, Formularios, Cuadros y Anexos efectuados en los términos del Decreto Provincial 2.980/00 detallados en este expediente y que forman parte integrante de la presente Ordenanza.-

ARTÍCULO 46°.- Venta de Rodados.-

Facúltase al Departamento Ejecutivo a efectuar ventas de rodados que por su depreciación y/o amortización estime prudente realizar, los que deberán ser enajenados por medio del procedimiento establecido en la Ley Orgánica de las Municipalidades y sus normas complementarias.-

ARTICULO 47°.- Derógase lo dispuesto por la Ordenanza N° 8863/16.-

ARTÍCULO 48°.- Comuníquese al Departamento Ejecutivo, regístrese y publíquese.-

SAN ISIDRO, 28 de diciembre de 2016

DECRETO NUMERO: **3378**

VISTO lo actuado en el presente expediente n° 13059-C-2016 –Cuerpos 0,2,3,4,5, y 6-, y la comunicación efectuada por el Honorable Concejo Deliberante, respecto de la sanción de la Ordenanza n° 8919, con fecha 14 de diciembre de 2016, mediante la cual se aprobó el Cálculo de Recursos y Presupuestos de Gastos –Ejercicio 2017-; y

Considerando:

QUE de conformidad con lo establecido por el Artículo 108°, inciso 2) de la Ley Orgánica de las Municipalidades, es atribución del Departamento Ejecutivo promulgar las Ordenanzas;

POR ello, en ejercicio de las atribuciones que le son propias,

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE SAN ISIDRO

d e c r e t a :

ARTICULO 1°.- Promúlgase y cúmplase la Ordenanza Municipal número ***** 8919 sancionada por el Honorable Concejo Deliberante, con fecha 14 de diciembre de 2016.-

ARTICULO 2°.- Regístrese. Comuníquese y publíquese.-

| |
|------------------------------|
| DESPACHO Y LEGISLACION |
| AL |
| |
| |

Sr. Intendente Municipal de San Isidro, Dr. Gustavo Posse
Sr. Secretaría Legal y Técnica Dra. María Rosa García Minuzzi